

省级项目支出绩效自我评价表

2023年度

填报单位：共青团江苏省委员会（机关）

项目名称：固定资产购置

项目概况	根据工作需要更换和新购台式电脑、笔记本电脑、办公家具等固定资产，保障机关正常运转。					
评价指标			全年指标值	分值	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标				
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	达成预期目标	1.5
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	达成预期目标	1.5
		资金分配合理性	合理	2	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	达成预期目标	3
		资金使用合规性	合规	4	达成预期目标	4
		预算执行率	=100%	3	68.57%	2.06
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	达成预期目标	5.5
		管理制度健全性	健全	2	达成预期目标	1.8
成本	经济成本	设备采购单位成本	低于等于配置标准	2.5	达成预期目标	2.5
		项目总成本	≤38.5万元	2.5	26.40万元	2.5
	数量指标	购置打印机	≤20台	5	3.00台	5
		购置台式机	≤20台	5	6.00台	5

产出指标		购置便携式计算机数量	≤20台	5	0.00台	5
	质量指标	设备购置验收合格率	≥95%	5	100.00%	5
	时效指标	采购计划完成及时性	及时	5	达成预期目标	5
效益指标	社会效益	设备利用率	≥95%	10	100.00%	10
	可持续影响	资产管护机制对设备持续使用保障效果	明显	10	达成预期目标	9
		提高工作效率	提高	10	达成预期目标	9
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	10	99.00%	9
总计				100		94.36
绩效等级	优					
主要成效	团省委机关严格资产配置使用管理，加强资产运行维护、保养，延长资产使用寿命，坚持“能用尽用”“修废利旧”，超过使用年限尚能继续使用的继续使用，虽有损坏但能修复的修复使用。此项目的实施，较好地保障了团省委各部门对办公基本条件的需求，同时通过完善固定资产管理制度，规范项目资金使用，使财政资金的使用效率得到进一步提升。					
存在问题	预算执行率偏低。					
整改措施	根据过紧日子要求及单位对办公电脑、打印机等需要实际，编制下年预算。					